

Norme per l'uso pubblicitario dei pannelli in via Nazionale

- 1. Uso:** L'uso è permesso ad associazioni e istituzioni pubbliche con sede a Silandro.
- 2. Richiesta:** Per usare i pannelli in via Nazionale, è necessario presentare una richiesta scritta al Comune di Silandro – Silandro Marketing, tramite l'apposito modulo (in allegato). Vengono accettate solo richieste complete, consegnate almeno 14 giorni prima della manifestazione. Domande consegnate oltre tale termine non vengono prese in considerazione.
- 3. Direttive grafiche:** Ogni pannello deve attenersi alle prescrizioni grafiche del comune. Queste prevedono a sinistra un'immagine adatta alla manifestazione che, se necessaria e disponibile, può essere prelevata gratuitamente dall'archivio del comune oppure deve essere messa a disposizione dall'organizzatore. A destra lo spazio è dedicato al testo che descrive la manifestazione, che deve, fra l'altro, riportare la data (in grassetto) con giorno della settimana, la denominazione della manifestazione in tedesco (in grassetto) ed eventualmente in italiano (corsivo e in grassetto), il luogo della manifestazione in tedesco ed eventualmente in italiano. Il font predefinito è il Verdana, il colore della scritta e dello sfondo possono essere scelti dall'organizzatore per adattarli all'immagine. Il testo in italiano viene scritto in corsivo, il testo in tedesco normale. Prima della stampa ogni bozza deve essere approvata per iscritto dal comune di Silandro. Se l'effettivo layout dovesse differire dalla bozza, il pannello non verrà apposto. Modello grafico in allegato.
- 4. Misura:** Le misure esatte dei pannelli e le loro posizioni, si possono desumere dal modello in allegato. I pannelli hanno una misura uniforme e predefinita, esiste quindi solo una grandezza. Il cartellone pubblicitario viene applicato alla base della lastra fissa premontata, l'area superiore resta invariata.
- 5. Materiale:** Per i pannelli si usano lastre di Dibond di 3 mm di spessore. I cartelloni devono essere a prova di agenti atmosferici (devono resistere all'irraggiamento solare e alla pioggia).
- 6. Montaggio / stoccaggio:** Il montaggio e lo smontaggio viene effettuato dai dipendenti del cantiere comunale. I manifesti vengono montati sempre mercoledì e smontati lunedì. I cartelloni devono essere consegnati/ritirati il mercoledì prima risp. dopo il/lo (s)montaggio durante l'orario di apertura (ore 08:30-12:00) nel cantiere comunale. La consegna al cantiere, il ritiro e il stoccaggio dei pannelli è di responsabilità dell'organizzatore.
- 7. Durata:** I cartelloni vengono montati sempre il mercoledì e smontati il lunedì successivo.
- 8. Quantità:** Possono essere usati a fini pubblicitari al massimo due pannelli contemporaneamente, uno in direzione Resia e uno in direzione Merano. La precedenza viene stabilita in base alla data di presentazione delle domande.
- 9. Costi:** I costi sono sempre completamente a carico dell'organizzatore.

10. **Regime particolare:** Il sindaco, in casi particolari e con specifiche motivazioni, può derogare al presente regolamento.

11. **Imposta sulle pubbliche affissioni:** Se il manifesto contiene pubblicità commerciale è dovuta l'imposta sulle pubbliche affissioni, che è a carico dell'organizzatore. La domanda di affissione con i dati del contribuente (vedi allegato) deve essere inviata alla ditta Südpla all'indirizzo e-mail info@sudpla.it.